



## PROVINCIA PISTOIA

Area di coordinamento per la governance territoriale di area vasta

### DETERMINA

Atto. n. 641 del 15/11/2016

**Oggetto: SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI CARRELLI ELEVATORI IN DOTAZIONE AL MAGAZZINO ECONOMALE. PROVVEDIMENTI.**

### II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

#### **Richiamati:**

Il Decreto Presidenziale n. 66 del 24/03/2016 avente ad oggetto "Approvazione del documento contenente misure di riassetto organizzativo delle strutture e del funzionamento della Provincia in relazione al processo di riordino ex L. nr. 56/2014";

Il Decreto Presidenziale n. 78 del 01/04/2016 di conferimento dell'incarico dirigenziale di responsabile dell'area di coordinamento per la governance territoriale di area vasta al Dott. Agr. Renato Ferretti, fatte salve nuove disposizioni di carattere organizzativo;

#### **Richiamati altresì:**

La deliberazione del Consiglio Provinciale n. 38 del 3.11.2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2016;

Il decreto Presidenziale n. 241 del 08.11.2016, con il quale è stato approvato il PEG/Piano delle Performance, che autorizza i dirigenti ad assumere atti gestionali sui capitoli di loro competenza;

**Vista** la Delibera della G.P. n. 1 del 11/01/2010 avente ad oggetto: "*Approvazione Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi*";

**Visto** il D.Lgs. 118/2011 allegato 2 che prevede l'applicazione della contabilità finanziaria potenziata;

#### **Richiamata:**

- la Determinazione n. 1043 del 03.11.2015, con la quale è stata adottata la determinazione a contrarre per procedere all'espletamento di una procedura di acquisizione in economia mediante avviso per manifestazione di interesse, per l'affidamento del servizio di manutenzione e revisione periodica dei carrelli elevatori per il periodo dal 01.01.2016 al 31.12.2016, impegnando la somma necessaria;

- la Determinazione n. 1171 del 27.11.2015 con la quale è stato approvato il verbale di manifestazione di interesse del 23/11/2015 e dato atto di procedere mediante indagine di mercato, invitando a presentare l'offerta n. 5 ditte specializzate nella manutenzione di carrelli elevatori;

- la Determinazione n. 1387 del 29.12.2015 con la quale è stato affidato alla ditta Arcon srl con sede legale a Prato (PO) Via Ferrucci, 232 e sede operativa a Massa e Cozzile (PT) Via Bruceto, 91 – C.F. e P.IVA 01702920974 il servizio di manutenzione dei carrelli elevatori dal 01.01.2016 al 31.12.2016 per un importo contrattuale di € 790,00 oltre iva;

**Premesso che** all'Art. 2 punto 2.5 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale dell'affidamento di cui all'oggetto è previsto quanto segue:

*"Dal servizio di manutenzione sono esclusi:*

- *Controlli giornalieri e settimanali sulla pressione dei pneumatici e lo stato di carica e manutenzione delle batterie riportati nel libretto di manutenzione come operazioni da eseguire a cura del carrellista;*
- *Prestazioni di manodopera per riparazione di piccoli incidenti, revisioni e ricondizionamenti dovuti a sopravvenute disposizioni legislative, pronto intervento su guasti improvvisi;*
- *Parti di ricambio per la riparazione dei piccoli incidenti di cui sopra;*
- *Qualora il mezzo, per incidenti o guasti imprevedibili, non sia riparabile presso il luogo di lavoro si riconoscerà il costo della visita di sopralluogo ed il trasporto in officina del mezzo stesso".*

**Considerato** che presso il magazzino economico sito in via Mariotti zona S. Agostino a Pistoia sono ubicati i seguenti carrelli elevatori:

- carrello elevatore Linde L10;
- carrello elevatore Linde E14;

**Considerato** che in seguito ai controlli periodici effettuati dalla ditta Arcon srl sui carrelli elevatori di cui sopra è emersa la necessità di eseguire interventi di manutenzione straordinaria, come risulta dai buoni di intervento agli atti del servizio provveditorato;

**Considerato** pertanto indispensabile, al fine di garantire la messa in sicurezza dei carrelli e di conseguenza del personale addetto all'utilizzo, procedere alla relativa manutenzione;

**Considerato** che la spesa necessaria ammonta ad € 1.178,28= iva compresa, come da preventivo presentato dalla ditta Arcon srl ns. protocollo n. 0033171 del 10/08/2016 (in atti);

**Dato atto che:**

- le risorse sono disponibili sul bilancio 2016 cap. 1107310/0 "Manutenzioni varie, mobili, macchine, attrezzature, ect.";

- l'obbligazione di spesa che deriva dal presente provvedimento sarà totalmente esigibile nell'annualità 2016;

**Considerato** che il suddetto intervento è riconducibile alla fattispecie di cui al comma 2 lett. a dell' Art. 36 del D.Lgs. 50/2016;

**Dato atto** del CIG ZA21BEDAC1 attribuito a tale procedura da parte dell' ex AVCp ora A.N.A.C. ai sensi dell'art. 3, Legge 13 agosto 2010 n. 136 così come modificato e integrato dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187 convertito in Legge, con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;

**Visti:**

- il Decreto Presidenziale n. 65 del 23/03/2016 "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – approvazione delle disposizioni riferite all'assetto macrostrutturale dell'ente – 1° stralcio";
- il Decreto Presidenziale n. 144 del 09/06/2016 "Approvazione della dotazione organica complessiva dell'ente e assegnazione funzionale del personale alle strutture";

**Visto** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sull'Ordinamento degli enti locali, ed in particolare:

- l'articolo 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 109, sul conferimento di funzioni dirigenziali;
- l'articolo 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- l'articolo 192, determinazioni a contrarre e relative procedure;

**Dato atto** che il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dott. Renato Ferretti, che è anche responsabile dell'esecuzione del contratto;

**Visto** l'articolo 71 del vigente Statuto Provinciale;

**Dato atto** infine che:

- il presente provvedimento è formulato in conformità a quanto previsto in materia dalla vigente normativa, nonché nel rispetto degli atti e delle direttive che costituiscono il presupposto della procedura,
- il provvedimento è assunto nell'ambito delle proprie competenze;

**Ritenuto** pertanto di dover provvedere in merito a quanto sopra esposto;

## **PROPONE**

**Di provvedere** alla manutenzione dei carrelli elevatori in dotazione al magazzino economale al fine di garantire la messa in sicurezza degli stessi e di conseguenza del personale addetto all'utilizzo, affidando l'intervento alla ditta Arcon srl per una spesa complessiva di € 1.178,28= iva compresa;

**Di dare atto che** la spesa complessiva di € 1.178,28= iva compresa trova copertura sul bilancio 2016 cap. PEG 1107310/0 "Manutenzioni varie, mobili, macchine, attrezzature, ect." SIOPE 1313 – COFOG 13 – Livello V° 1030209005 – Imp. \_\_\_\_/2016;

**Di dare atto** del CIG ZA21BEDAC1 attribuito a tale procedura da parte dell' ex AVCp ora A.N.A.C. ai sensi dell'art. 3, Legge 13 agosto 2010 n. 136 così come modificato e integrato dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187 convertito in Legge, con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;

L'obbligazione di spesa che deriva dal presente provvedimento sarà totalmente esigibile nell'annualità 2016;

**Dato atto che** al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 co. 7, della Legge n. 136/2010 e s.m.i., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario acceso presso banche, dedicato anche non in via esclusiva a tale commessa pubblica;

**Dato atto che** si procederà al relativo pagamento solo a seguito dell'acquisizione del D.U.R.C., attestante la regolarità contributiva ed assicurativa nei confronti di INPS e INAIL da parte della ditta affidataria;

**Di dare atto che:**

relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale, non sussistono nei confronti del Dirigente Responsabile del procedimento, situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale;

ai sensi e per gli effetti della previsione di cui all'art. 9 co. 4 del vigente "Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 40 del 7 marzo 2013, la sottoscrizione del presente atto equivale ad attestazione di regolarità tecnica, prescritta dall'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2000, come introdotto con D.L. 174/2012, convertito in L. 213/2012;

avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al Tribunale amministrativo Regionale della Toscana entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello stato entro 120 giorni dalla conoscenza dell'atto. Contro il presente provvedimento è altresì ammessa richiesta di riesame da presentare al Dirigente responsabile entro il termine di 30 giorni dalla conoscenza dell'atto. Fermi restando i termini perentori dianzi indicati, è possibile rivolgersi in via amministrativa al Difensore civico Territoriale della Provincia di Pistoia senza termini di scadenza;

**Di disporre:**

- la notifica del presente provvedimento al Servizio scrivente e ai Servizi Finanziari;
- la pubblicazione del presente atto all'albo on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi.
- la pubblicazione del presente documento ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013 alla pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ente;

## II DIRIGENTE

**Vista** la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

**Ritenuto che** l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di cui all'art 147/bis del D.Lgs. 267/2000;

**Preso atto** della previsione di cui di cui all'art.9, c. 4 del vigente Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 40 del 07.03.2013, secondo il quale la sottoscrizione delle determinazioni equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, prescritta dall'art 147/bis del D.Lgs. 267/2000, introdotto con D.L. 174/2012, convertito in L. 213/2012;

**Dato atto** di non trovarsi, in relazione al presente provvedimento, in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.6 bis della legge 241/90, dall'art.6 D.P.R. 62/2013 e art.7 del codice di comportamento aziendale;

## DETERMINA

Di adottare la suesposta proposta di determinazione, per le motivazioni in essa contenute e in ordine alle determinazioni nella stessa specificate;

Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, Dlgs. n. 267/2000.

**Sottoscritta dal Responsabile  
FERRETTI RENATO  
con firma digitale<sup>1</sup>**

---

<sup>1</sup> Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione:  
<http://albo.provincia.pistoia.it/albopretorio/>  
Successivamente l'accesso agli atti viene dai singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Provincia di Pistoia.