



PROVINCIA PISTOIA

Area di coordinamento per la governance territoriale di area vasta

DETERMINA

Atto. n. 556 del 27/09/2016

Oggetto: ACQUISTO AGGIORNAMENTO SOFTWARE PER REDAZIONE DEGLI ATTESTATI DI PRESTAZIONE ENERGETICA (APE) E RELAZIONE EX L. 10/91 E AGGIORNAMENTO BANCHE DATI PRIMUS-C. AFFIDAMENTO TRAMITE RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO DELLA P. A. MEDIANTE PROCEDURA DI RICHIESTA D'OFFERTA. CIG Z7A1A91BA8. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ED EFFICACE.

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dato atto che:

La Provincia di Pistoia opera dal 1° gennaio 2016 in conformità alla disciplina concernente l'armonizzazione contabile (DLgs 118/2011) e, non essendo stato approvato il Bilancio di Previsione 2016, il cui termine è spirato al 31/07/2016, dal 1° agosto 2016 vige il regime della gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato che, a norma di quanto previsto dall'art. 163, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, consente esclusivamente di:

- assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.
- disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.

Richiamata la determinazione n. 466 del 26.07.2016, con la quale si disponeva di approvare l'esperimento di una procedura mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) tramite il sistema della RdO (Richiesta d'Offerta), sul Bando di abilitazione "ICT 2009 Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni", per l'acquisto dell'aggiornamento software TERMUS nonché per la riattivazione del servizio Amicus per il software Acca Primus-C per l'Ufficio Patrimonio Immobiliare, per una spesa complessiva stimata in € 297,00 oltre IVA, inviando, tramite il sistema degli acquisti in rete, una richiesta di offerta a tutti i fornitori attivi sulla piattaforma del Mercato Elettronico al momento del lancio dell'RdO:

DATO ATTO che in conformità con la procedura disciplinata dalle "Regole del sistema e-procurement della Pubblica Amministrazione" pubblicate da Consip S.p.A. si è provveduto alla formulazione di apposita Richiesta di Offerta identificata con Id Negoziazione n. 1305190 " Aggiornamento per la redazione degli attestati di prestazione energetica (APE) e relazione ex L. 10/91 ed aggiornamento banche dati Primus.C", pubblicata in data 05.08.2016 sulla piattaforma MePa www.acquistinretepa.it;

CONSTATATO che entro il termine assegnato (ore 10:00 del 01/09/2016), così come riportato nel riepilogo generale della procedura pubblicato sul MePa, n. 2 ditte di cui sotto meglio specificato, hanno presentato offerta per la fornitura richiesta:

Concorrente	Valore complessivo dell'offerta
PAM UFFICIO	<u>253,00 Euro</u>
TECHNE SRL	<u>288,00 Euro</u>

CONSIDERATO pertanto che si è proceduto all'esame delle offerte, regolarmente firmate digitalmente ed approvate;

TENUTO CONTO che il sistema genera una "Classifica di gara" così come sopra riportato;

RISPETTO a tutto quanto sopra, si è provveduto quindi all'aggiudicazione provvisoria alla ditta Pam Ufficio S.r.l. con sede legale in Messina – c/da Filangeri snc - P. IVA 01261820839, risultata migliore offerente;

CONSIDERATO che nell'ambito dell'attività istruttoria per la verifica dei requisiti, è stata raccolta la seguente documentazione, ora agli atti della Funzione Provveditorato:

- Nota prot. n. 2016-34673/A del 12/09/2016 pervenuta dall' Agenzia delle Entrate di Messina, con la quale si certifica la regolarità fiscale della società Pam Ufficio S.r.l. con sede legale in Messina;
- Nota pervenuta dal Casellario Giudiziale di Pistoia, con le quali si attesta l'assenza di annotazioni a carico del legale rappresentante/direttore tecnico/soci;
- DURC con validità fino al 24/10/2016 stampato dal sito istituzionale di INAIL- DURC ON LINE attestante la regolarità contributiva e previdenziale nei confronti di INPS e INAIL dell'impresa;
- Visura camerale scaricata dal sito VERIFICHE PA Registro Imprese – Archivio Ufficiale delle C.C.I.A.A. attestante l'assenza di procedure fallimentari, documento n. P V1966668 del 01/09/2016 prot. 0034138 del 01.09.2016;

CONSIDERATO che ad oggi sono concluse le verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione ai pubblici appalti e che pertanto l'aggiudicazione a favore della Pam Ufficio S.r.l. con sede legale in Messina – c/da Filangeri snc - P. IVA 01261820839, può considerarsi definitiva ed efficace;

Richiamati:

Il Decreto Presidenziale n. 235 del 20/07/2015 avente ad oggetto "Riordino organizzativo provvisorio delle strutture e del funzionamento della provincia di Pistoia nelle more della conclusione del processo di riordino ex L. n. 56/2014 e disposizioni per la sua attuazione";

Il Decreto Presidenziale n. 66 del 24/03/2016 avente ad oggetto "Approvazione del documento contenente misure di riassetto organizzativo delle strutture e del funzionamento della Provincia in relazione al processo di riordino ex L. nr. 56/2014";

Il Decreto Presidenziale n. 238 del 21/07/2015 di conferimento al dirigente Dott. Agr. Renato Ferretti, la titolarità dell'incarico dirigenziale di Responsabile dell'Area di Coordinamento per le strategie di governance territoriale e di Responsabile dei Servizi Finanziari, con decorrenza immediata fatte salve nuove disposizioni di carattere organizzativo;

Il Decreto Presidenziale n. 78 del 01/04/2016 di conferimento dell'incarico dirigenziale di responsabile dell'area di coordinamento per la governance territoriale di area vasta al Dott. Agr. Renato Ferretti, fatte salve nuove disposizioni di carattere organizzativo;

Richiamati altresì:

Il Decreto Presidenziale n. 14 del 28.01.2016 avente ad oggetto "Verbale di chiusura dell'esercizio 2015. Approvazione";

Il Decreto Presidenziale n. 23 del 03/02/2016 avente ad oggetto "Gestione del bilancio 2016 nella fase dell'esercizio provvisorio. Limitazione agli stanziamenti di PEG dei dirigenti ed all'assunzione di spese. Provvedimenti";

Il Decreto Legislativo n. 118/2011 allegato 2 che prevede l'applicazione della contabilità finanziaria potenziata;

VISTO e richiamato l'art. 163, comma 2 del TUEL (D.Lgs. 267/2000) che disciplina la gestione provvisoria;

DATO ATTO del CIG Z7A1A91BA8 attribuito a tale procedura da parte dell'A.N.A.C. ai sensi dell'art. 3, Legge 13 agosto 2010 n. 136 così come modificato e integrato dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187 convertito in Legge, con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sull'Ordinamento degli enti locali, ed in particolare:

- l'articolo 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 109, sul conferimento di funzioni dirigenziali;
- l'articolo 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- l'articolo 192, determinazioni a contrarre e relative procedure;

VISTO il Regolamento di contabilità, ed in particolare l'articolo 50 e segg. che disciplina le attribuzioni dell'Economo Provveditore;

VISTA la L.R. n. 38 del 13/07/2007, che all'art. 17 prevede che la stazione appaltante proceda ai pagamenti solo a seguito di apposita verifica, mediante acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa dell'impresa appaltatrice e degli eventuali subappaltatori;

CONSIDERATO che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, della Legge n. 136/2010 e s.m.i., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale su conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.a., dedicato anche non in via esclusiva a tale commessa pubblica, verrà richiesto, successivamente all'affidamento, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della citata legge, alla ditta affidataria, di fornire i dati sotto riportati:

- gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato, su cui la Provincia potrà effettuare gli accrediti in esecuzione dei contratti relativi alla fornitura/servizio di cui in oggetto;
- le generalità e il codice fiscale della persona/e delegata/e ad operare sullo stesso;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

DATO ATTO infine che:

- il presente provvedimento è formulato in conformità a quanto previsto in materia dalla vigente normativa, nonché nel rispetto degli atti e delle direttive che costituiscono il presupposto della procedura;
- il provvedimento è assunto nell'ambito delle proprie competenze

RITENUTO pertanto di dover provvedere in merito a quanto sopra esposto;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa:

- 1) Di dichiarare definitiva ed efficace, per le motivazioni espresse in narrativa, l'aggiudicazione dell'aggiornamento software TERMUS nonché per la riattivazione del servizio Amicus per il software Acca Primus-C per l'Ufficio Patrimonio Immobiliare, per una spesa complessiva di € 253,00 oltre IVA, - procedura di RDO n. 1305190 - alla ditta Pam Ufficio S.r.l. con sede legale in Messina – c/da Filangeri snc - P. IVA 01261820839, risultata migliore offerente;
- 2) Di dare atto che la spesa necessaria di € 253,00 oltre IVA (308,66 IVA compresa) viene imputata, così come indicato nella determinazione n. 466 del 26/07/2016 sul Bilancio 2016 - gestione provvisoria - cap. 1107310/0 "Manutenzioni varie mobili, macchine, attrezzature, hardware e

software per i servizi provinciali” cod. SIOPE 1329 – COFOG 13 - CIG Z7A1A91BA8 IMP. 821/2016;

L’obbligo di spesa che deriva dal presente provvedimento sarà totalmente esigibile nell’annualità 2016;

- 3) Di dare atto che con il presente affidamento si realizza una economia di stanziamento pari ad euro 53,68 sul bilancio 2016 gestione provvisoria che torna a disposizione del capitolo 1107310/0;
- 4) Di dare atto che al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all. art. 3 co. 7, della Legge n. 136/2010 e s.m.i., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario acceso presso banche, dedicato anche non in via esclusiva a tale commessa pubblica, che è stato richiesto al Fornitore;
- 5) di dare di dare atto che, viste le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione - Legge 190/2012 art. 1 comma 32 - si provvederà a pubblicare tale affidamento nel proprio sito web istituzionale www.provincia.pistoia.it;
- 6) Di dare atto che, relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell’art. 6 bis L. 241/1990, dell’art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale, non sussistono nei confronti del Dirigente, del Responsabile del procedimento e/o dell’istruttoria, situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale;
- 7) ai sensi e per gli effetti della previsione di cui all’art. 9, c. 4 del vigente Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 40 del 07.03.2013, la sottoscrizione del presente atto equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, prescritta dall’art 147/bis del D.Lgs. 267/2000, introdotto con D.L. 174/2012, convertito in L. 213/2012;
- 8) Di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al Tribunale amministrativo Regionale della Toscana nei termini previsti dall’art. 120 D. Lgs. 104/2010. Contro il presente provvedimento è altresì ammessa la richiesta di riesame da presentare al Dirigente responsabile entro il termine di 30 giorni dalla conoscenza dell’atto. Fermi restando i termini perentori dianzi indicati, è possibile rivolgersi in via amministrativa al Difensore Civico Territoriale della Provincia di Pistoia senza termini di scadenza;
- 9) Di disporre la pubblicazione del presente atto ai sensi di legge ed, in particolare, del D. Lgs. 33/2013, alla pagina “Amministrazione trasparente” del sito web dell’Ente,;
- 10) Di trasmettere a cura dell’Archivio, copia del presente provvedimento ai seguenti Servizi provinciali:
 - Area di coordinamento per le strategie di governance territoriale - Funzione Provveditorato e Servizi Finanziari;
- 11) Di disporre a cura dell’Ufficio Archivio la pubblicazione per giorni n. 15 consecutivi della presente determinazione dirigenziale all’ALBO PRETORIO della PROVINCIA;

**Sottoscritta dal Responsabile
FERRETTI RENATO
con firma digitale¹**

¹ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione:
<http://albo.provincia.pistoia.it/albopretorio/>
Successivamente l’accesso agli atti viene dai singoli responsabili del procedimento al quale l’atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l’accesso agli atti della Provincia di Pistoia.